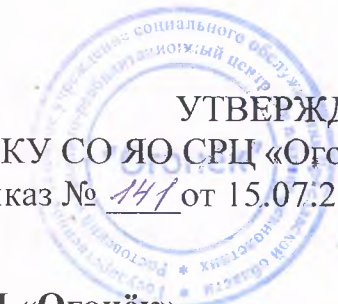


УТВЕРЖДАЮ
директор ГКУ СО ЯО СРЦ «Огонёк»
приказ № 141 от 15.07.2015г.



**План мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ СО ЯО СРЦ «Огонёк»
на 2015-2016 годы**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	юрисконсульт	постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2015-2016 год	зам. директора по ВР	июль 2015г.
1.3	Контроль за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в учреждении на 2015-2016 год	зам. директора по ВР, заведующие отделениями	в течение года
1.4.	Предоставление информации о реализации плана мероприятий в Департамент труда и социальной поддержки населения ЯО	зам. директора по ВР зам. директора по АХР. Юрисконсульт	по запросу
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при директоре; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов.	зам.директора по ВР юрисконсульт	в течение года

2. Меры, направленные на совершенствование функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции

2.1.	Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Юрисконсульт	июль 2015г.
2.2.	Размещение на стендах информации о телефоне доверия по фактам коррупции в Ярославской области	Юрисконсульт	июль 2015г.
2.3.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам учреждения в соответствии с положением о премировании	директор	ежемесячно
2.4.	Контроль за соблюдением сотрудниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения	Зам.директора по ВР, заведующие отделениями	постоянно

3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников учреждения и их родителей

3.1.	Ознакомление сотрудников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Юрисконсульт	в течение года
3.2.	Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права»	Воспитатели	октябрь 2015г.
3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Юрисконсульт	первая декада декабря
3.4.	Реализация цикла занятий по повышению правовой грамотности несовершеннолетних «Я знаю!»	Заведующая отделением ПСиД, юрисконсульт	В течение 2015-2016 г.

4. Взаимодействие учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников

4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение	специалисты по социальной работе	постоянно
------	---	----------------------------------	-----------

4.2.	Систематическое обновление информационного стенда	Зам.директора по ВР	постоянно
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых социальных услуг	специалисты по социальной работе, социальные педагоги	ежегодно
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	Зам. директора по ВР	при выявлении факта
5.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Зам. директора по ВР	при выявлении факта