

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
РОСТОВСКИЙ
СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
«ОГОНЁК»

ПРИКАЗ

15.07.2015 г. № 141
г. Ростов

По основной деятельности
Об утверждении и введении в действие
документации по антикоррупционной политике.

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ
«О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению
коррупции в ГКУ СО ЯО СРЦ «Огонёк»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение по антикоррупционной политике с приложениями:
 - кодекс этики служебного поведения работников организации;
 - положение о конфликте интересов;
 - типовые ситуации конфликта интересов;
 - регламент обмена подарками в организации;
 - антикоррупционную оговорку;
 - декларация о конфликте интересов
2. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений и форму журнала регистрации представлений, обращений, уведомлений.
3. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в учреждении;
4. Утвердить Перечень коррупционных рисков;
5. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2015-2016 гг.
6. Ввести в действие вышеуказанные документы с момента подписания и добиваться их неукоснительного соблюдения.
7. Назначить ответственными за профилактику коррупционных или иных правонарушений заместителя директора по АХР Шлеину О.Н., заместителя директора по ВР Корчагину Е.В., заведующую отделением помощи семье и детям Фалину С.В., заведующую стационарным отделением Борисову Е.А., главного бухгалтера Мальшеву И.В.
8. Ответственным за профилактику коррупционных или иных правонарушений:
 - в срок до 07.09.2015г ознакомить подчиненных работников с пакетом нормативных документов антикоррупционной политики;
 - организовать индивидуальные консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;
 - проводить обучающие мероприятия с работниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
9. Заместителю директора по ВР Корчагиной Е. В. разместить на сайте учреждения нормативные документы по антикоррупционной политике.

10. Специалисту по кадрам Макаровой Н.В. при приеме на работу проводить под роспись ознакомление работников с пакетом нормативных документов антикоррупционной политики учреждения;

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГКУ СО ЯО СРЦ «Огонёк»



Ю.Н. Горбунова

С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	Ф.И.О.
15.07.2015		Корчагина Е.В.
15.07.2015		Шлеина О.Н.
15.07.2015		Мальшева И.В.
15.07.2015		Борисова Е.А.
15.07.2015		Фалина С.В.
15.07.2015		Макарова Н.В.